

변환 주의사항

- 지원하지 않는 HWP 개체(%hik)가 단순화되었습니다.
- 지원하지 않는 HWP 개체(%fmu)가 단순화되었습니다.
- 지원하지 않는 HWP 개체(pghd)가 단순화되었습니다.
- 지원하지 않는 HWP 개체(tcps)가 단순화되었습니다.
- 지원하지 않는 HWP 개체(pgnp)가 단순화되었습니다.
- 지원하지 않는 HWP 개체(nwno)가 단순화되었습니다.

전남테크노파크 공고 제 2026 - 217



『지역 산업·중소기업의 미래지향적 육성
거점기관』

전남광양 스마트제조고급인력 양성사업

스마트그린산단 스마트제조 전환지원 참여기업 모집공고(2차)

(재)전남테크노파크에서는 전남광양 스마트제조 고급인력양성사업의 일환으로, 광양국가산단 및 연계산단 내 입주기업을 대상으로 스마트제조 전환을 촉진하기 위한 스마트제조 전환지원 사업을 다음과 같이 공고하오니, 관련 기업의 많은 신청 바랍니다.

2026년 7월 30일

(재)전남테크노파크원장

1

2026년 스마트제조 전환지원 모집공고 개요

□ 사업내용

○ 전남광양 스마트그린산단 내 입주기업의 디지털 제조전환을 촉진하고 생산성 향상과 불량률 감소를 위해, 스마트제조 기술 관련 시스템 및 장비 도입과 전문가 매칭 현장교육을 지원하여 제조현장의 스마트화를 추진

□ 사업개요

○ 사업명 : 전남광양 스마트제조 고급인력양성사업

○ 지원내용 : 스마트제조 전환지원 및 전문가 매칭 현장교육

※ 지원완료 후 KPI(생산성 향상 10%, 불량률감소 30%) 달성 필수(증빙 : 전문가검증보고서)

※ 스마트제조 전환지원 예시

- 스마트센서, IoT 기반 등 데이터 수집장비
- 공정모니터링 및 제어시스템
- POP, ERP 등 스마트 제조기반 소프트웨어 구축
- 기 구축 스마트제조 관련 시설 및 소프트웨어 고도화
- 기타 스마트제조 전환에 필요한 시스템·장비

○ 지원규모 : 기업당 정부지원금 최대 16,000천원

※ 기업부담금(지원금액의 10% 이상) 편성 필요

※ 예시) 정부지원금 16,000천원 + 기업부담금 1,600천원(총 사업비의 10% 편성)

※ VAT 별도

○ 선정규모 : 1개 기업 내외

□ 지원대상

○ 다음의 요건을 모두 충족하는 기업

- 스마트그린산단(광양국가산단, 울촌제1일반산단, 해룡산단, 순천일반산단) 내에 본사 또는 공장을 둔 제조기업

- 전남테크노파크에서 운영하는 스마트그린산단 현장맞춤형 교육을 진행* 또는 완료한 기업

※ '진행'의 경우, 26.07.30.까지 교육 신청건에 한하여 유효함

- 접수일 기준 다음 부적격 사항에 해당되지 않는 기업

< 부적격 사항 >

• 휴·폐업중인 기업 • 국세 및 지방세 체납 중인 기업	• 유흥·향락업, 숙박·음식점 • 불건전 오락용품 제조업
• 최근 3년 내 정부지원사업 중 부정수급으로 제재 중인 기업	
• 최근 결산 기준 완전자본잠식 상태에 있는 기업	

□ 신청방법

○ 접수기간 : 2026. 7. 30.(목) ~ 2026. 8. 10.(월)

※ 접수방법 : 전남TP 데이터 플랫폼 등록

- 전남데이터플랫폼 <http://data.jntp.or.kr> 사이트 회원가입 후, 사업신청

- 회원가입 후 승인까지 1일 소요

○ 제출서류 : 사업신청서, 사업자등록증, 최근년도 재무제표

2		추진일정		
추진절차		내 용		일 정
1. 사업 공고		▶ 전남테크노파크 홈페이지에서 공고확인		26.7.30.(목) ~ 8.10.(월)
↓				
2. 사업계획서 접수		▶전남TP 데이터 플랫폼 (http://data.jntp.or.kr) 접수 ▶제출서류 : 사업신청서, 사업자등록증, 현장맞춤형 교육신청서 또는 수료증, 최근년도 재무제표		26.7.30.(목) ~ 8.10.(월)
↓				

3. 선정평가 (대면 발표평가)		▶구축 필요성, 사업비 구성의 적절성, 지원 적정성 평가 ▶사업계획서 기반 발표		26년 8월 중
↓				
4. 지원기업 선정		▶평가점수 70점 이상인 기업 중 고득점 순으로 지원기업 최종 선정(1개사 내외) ▶필요 시 현장방문 진행		26년 8월 중
↓				
5. 스마트제조 전환지원		▶스마트제조 전환지원을 위한 장비 또는 소프트웨어 도입 및 설치 지원 ▶정부지원금 최대 20,000천원 + 기업부담금 10% 이상 ▶VAT 별도		26.8.21.(금) ~ 11.20.(금)
↓				
6. 현장확인 및 운영교육 (전문가)		▶ 스마트제조전환 장비 또는 소프트웨어 도입에 따른		협약일 이내

		현장확인, 도입 장비 운영교육 등 진행(1회)		
↓				
7. 교육 결과보고서 제출 (전문가)		▶장비(또는 소프트웨어) 구축에 따른 전문가 교육 활동내역서 제출 (별첨1)		26.11.20.(금) 까지
↓				
8. 검증보고서 제출 (전문가)		▶성과 측정 (생산성 향상 및 불량률 감소)에 따른 검증 내용을 포함한 보고서 제출 (별첨2)		26.11.20.(금) 까지
↓				
9. 도입기업 결과보고서 제출 (도입기업)		▶도입장비 또는 소프트웨어 상세 내용, 성과 및 기대효과, 전문가 검증보고서 등을 포함한 결과보고서 제출 ▶증빙자료 : 세금계산서 사본, 입금증 (통장내역 등), 계약서 등		26.11.20.(금) 까지

↓				
10. 최종평가 (전남TP)		▶결과 및 검증보고서 바탕으로 최종 성과 평가		11월 말

※ 기술성 평가, 선정, 지원 등 관련 일정은 변경될 수 있음

3	평가기준
---	------

□ 평가기준

- 총점 100점 중 선정평가(대면발표)를 통해 70점 이상인 기업 중 고득점 순으로 최종 선정 (1개사 내외)
- 동점자 발생 시, 선정평가 항목 중 스마트공장 구축 필요성 점수가 높은 기업순으로 선정
- 선정평가(대면발표) 불참 시 지원 대상에서 제외

평 가 항 목		배점
스마트제조전환지원 필요성	◦ 공정 상 문제점이 명확하게 제시되었는가? · 현상과 원인을 수치 또는 구체적 사례로 제시되었는가? 해당 문제가 공정에 미치는 영향이 잘 설명되어 있는가?	30
	◦ 스마트제조전환지원을 통한 공정 개선계획을 충분히 제시하였는가?	

사업비 구성의 적절성	◦“사업비의 구성”은 타당한가? · 견적서 및 비교견적서가 적절하게 제시되었으며, 구축하고자 하는 솔루션 및 도입 설비의 금액은 적절한가?	30
	◦자부담 계획은 타당한가? · 총 사업비 내 10% 이상 기업부담금을 편성하여 스마트공장 도입에 대한 의지를 충분히 제시하였는가?	
스마트제조전환지원 적정성	◦도입 기술이 기업 공정에 적합한가? · 도입하려는 기술(장비, 시스템 등)이 해당 기업의 실제 현장문제를 해결할 수 있으며 주력 공정에 맞게 선정되었는가?	40
	◦스마트제조전환 지원을 통해 생산성향상, 불량률 감소 등의 KPI가 적정하게 제시되어 있으며 개선이 기대되는가? · 구축목표 – 구축내용 - 성과지표간 내용 연결, 기존수치/목표수치의 근거제시, 지표 계산식 제시 등	
	◦도입 후 기대효과가 적정하게 제시되어 있는가? · 실현 가능한 목표이며, 단기 성과가 아닌 지속적인	

	개선 및 확장 가능성을 가지고 있는가?	
가점	◦접수마감일(26.8.10.) 전까지 현장맞춤형 교육을 완료 또는 이수중인 기업	5
합 계		105

4	문의처
---	-----

기관명	담당자	연락처	e-mail
전남테크노파크 금속소재융복합센터	용초희	061-763-9741	chohee@jntp.or.kr

5	별첨1. 지원사업 신청서(기업용)
---	--------------------

접수번호			
전남 광양 스마트제조 고급인력양성사업 스마트그린산단 스마트제조 전환지원 신청서<3차년도>			
업체명		사업자번호 (법인등록번호)	000-00-000
대표 자		설립일자	
사업장주소		대표전화	 (Fax)
주력제품			
스마트제조	② 스마트공장 도입검토 중 ① 스마트공장 도입 ③ 동일 수준		
종업원수		25년 매출액 (백만원)	 (Fax)

25년 영업이익 (백만원)			25년 부채비율 (%)	☎ (Fax)
총사업비(a+b)	원			
지원금액(a)	원		자부담(b)	원
과제담당자	소속부서		직위	
	성 명		휴대전화	
	E-mail.		비고	
매칭전문가	성 명		휴대전화	
상기 신청 법인은 관련 법령을 준수하면서 전남광양 스마트제조 고급인력양성사업에 참여하고자 사업신청서를 제출합니다. 아울러 지원사업 관련 제반절차에서 기업 및 대표이사 정보 조회에 동의합니다. 2026년 월 일 기업명 : 대표 : (인) 전남테크노파크 원장 귀하				

1. 스마트제조 현장 맞춤형 교육 수료 여부

수료여부
☐ 수료 ☐ 미수료
교육신청서
(교육신청서 첨부)

1.2 스마트공장 시스템 도입현황

☐ 도입현황 조사

구분	도입여부 (○,X)	운영방식 (독립, 클라우드)	제조사
----	---------------	--------------------	-----

미구축		□ 미구축		
솔루션 (S/W)	SCM			
	ERP			
	PLM			
	APS			
	MES			
	FEMS			
설비 (H/W)	제어시스템			
	센서류			
	RFID			
	머신비전			
	로봇			
	기타			
요소기술	보안			
	CPS			
	AI(빅데이터)			
	AR/VR			
	5G			

□ 기타 도입현황

기타 도입현황

2. 스마트제조 도입목적

2.1 스마트공장 도입 필요성

□스마트공장 구축 필요성 및 공정 개선계획

구 분	내 용
스마트제조지원 전환 필요성	1. 기업 및 생산공정 소개 2. 개선 대상 공정 현황 및 문제점 ex) 작업자 숙련도에 따라 품질 편차가 발생하고 있음 생산 데이터가 수기로 관리되어 이력 추적이 어려움 특정 공정에서 반복적인 불량 발생 3. 스마트제조 도입(장비 또는 소프트웨어) 필요성 4. 도입을 통한 개선계획 ex) 생산공정 데이터화, 실시간 모니터링 체계 구축, 불량 원인 분석체계 마련 등 5. 도입에 따른 기대효과
도입 장비(또는 소프트웨어) 개요	

2.1 스마트공장 도입에 따른 달성방안 및 기대효과

□ 핵심성과지표

No	분야	핵심성과지표 (KPI)	단위	기존 (구축 전)	목표 (구축 후)	비 고
1	P	생산성 향상	%	000	000	성형공정
2	Q	불량률감소	%	00	00	프레스공정
합 계						

□ 달성방안 및 기대효과

구 분	내 용
KPI 달성방안	1) 생산성향상 10% 달성방안 - 전문가와의 논의를 통한 성과지표 계산식 제시 필수 2) 불량률감소 30% 달성방안 - 전문가와의 논의를 통한 성과지표 계산식 제시 필수
기대효과	

3. 사업비 내역 (단위 : 천원 / VAT 별도)

3.1 총괄

(단위 : 천원)

구분		금 액
		현금
정부지원금	전문가 활용비(교육)	500천원
	전문가 활용비(검증)	500천원
	H/W 구입비	
	S/W 구입비	
	N/W 구축비	
자부담	자부담	
총 사업비		천원
자부담 비율(%)		

※ 전문가 활용비 교육 및 검증 비용 각 500천원(고정비) 편성 필수

※ 총 사업비 내 자부담(10%) 이상 편성 필수

3.2 견적서 및 비교견적서 제시

견적서	비교견적서
(해상도 낮을 시 별첨)	(해상도 낮을 시 별첨)

※ H/W & S/W 공급 업체가 다를 경우 견적서 각각 제시

6	별첨1. 활동내역서(전문가용)
---	------------------

전남광양 스마트제조고급인력 양성사업 현장맞춤형 교육 활동내역서
、

일자		2026. . .(요일)		장소		
기업 현황	기업명				대표자	
					주생산품	
	기업담당	성명		부서/직위		
		연락처		이메일		
스마트제 조	구축내역	ex) 본 스마트제조전환지원을 통해 구축한 장비 또는 소프트웨어				

교육 내용	1. 스마트제조전환지원을 통한 구축내용 - 2. 구축장비(또는 소프트웨어) 교육 필요성 - 3. 구축장비(또는 소프트웨어) 교육 내용 - 4. 활용방안 및 기대효과 - ex) 생산성 향상 10% 이상, 불량률 감소 30% 이상 달성 관련 내용 포함 -
----------	--

사 진	
구축장비(또는 소프트웨어)	교육 사진

별첨. 참석자명부 및 만족도 조사서(별도송부)

컨설턴트 소속/직위 : 성명 (서명)

7	별첨2. 검증보고서(전문가용)
---	------------------

전남광양 스마트제조 고급인력양성사업			
스마트제조 전환지원 검증보고서			
검사일자			
기업명		대표자	
연락처		이메일	
구축장소			
도입기술 및 장비			

검증대상 성과지표	생산성 향상 10% 이상 불량률 감소 30% 이상		
■ 성과 검증 결과			
항목	내용	결과	비고
생산성 향상	근거) 사업신청서 내 산출식		
불량률 감소	근거) 사업신청서 내 산출식		
성과분석 및 검증의견			
위와 같이 00업체의 검증보고서를 제출합니다.			
20 년 월 일			
	보고자 : 소속 / 성함 / 직위		(인)